

Отчет по исполнению плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 55» на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество, должность)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организациях					
1.1. Недостатков не выявлено					
1.2. Недостатков не выявлено					
1.3 Не все получатели услуг удовлетворены качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещениях организации социальной сферы	Обеспечить своевременное обновление и размещение информации на информационных стендах	01.09.2024	Аккузина Д.А. старший воспитатель		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Недостатков не выявлено					
2.2. Недостатков не выявлено					
2.3. Не все получатели услуг удовлетворены комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Обеспечить предоставление информации для родителей на родительских собраниях	01.06.2024	Аккузина Д.А. старший воспитатель	Подготовлены информационные материалы, памятки для педагогов с целью предоставления их на родительских собраниях во всех возрастных группах детского сада	февраль 2024 май 2024г

III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1 Недостаточно условий с учетом доступности для инвалидов в помещениях организации социальной сферы и прилегающей к ней территории	Оборудовать входную группу логopedической группы поручнями	1.12.2024	Пермякова А.В., заведующий		
3.2. Недостаточно условий, обеспечивающих в организации социальной сферы условий доступности, позволяющим инвалидам получать услуги наравне с другими	Приобрести тактильные таблички, выполненные шрифтом Брайля для обозначения всех помещений, расположенных на первом этаже здания. Провести инструктаж работников организации по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории	1.12.2024	Пермякова А.В., заведующий		
3.3. Часть получателей услуг не удовлетворена доступностью услуг для инвалидов.	Провести работу по ознакомлению родителей с условиями созданными в организации для инвалидов, через такие формы как родительские собрания, памятки, освещение информации на страницах сообщества ВК	1.09.2024	Аккузина Д.А., старший воспитатель		
IV. Доброжелательность, вежливость работников учреждения					
4.1. Получатели услуг не в полном объеме	Провести собрания	01.02.2024	Аккузина Д.А.	Разработана	папа

ной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию социальной сферы.	с сотрудниками ДОУ направленное на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики		старший воспитатель	мятка для сотрудников ДОУ «Этика профессионального общения» Проведены консультации: «Имидж современного педагога как условие формирования профессиональной компетенции»; Производственное совещание: «Педагогическая этика в дошкольном учреждении»	15.11.2023 23.01.2024
4.2 . Недостатков не выявлено					
4.3 .Недостатков не выявлено					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Не все получатели услуг готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.	Провести мероприятие «День открытых дверей», направленное на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации.	01.12.2024	Акузина Д.А. старший воспитатель		
5.2. Часть получателей услуг не удовлетворены организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком приема соци-	Провести опрос родителей воспитанников, для корректировки графика специалистов ДОУ	14.06.2024	Пермякова А.В., заведующий	Разработаны памятки специалистами (музыкальными руководителями и инструментом по физической культуре, учителем – логопедом) для родителей.	

циального работника на дом и пр.).				- Проведены консультации для родителей средних, старших группы №8,14,7,12 и средней группы училем логопедом. - Составлен график приема родителей специалистов на 2024-2025 учебный год (музыкальный руководитель, учитель-логопед, воспитатель компьютерного зала, инструктор по физической культуре на бассейн)	апрель- май 2024
5.3. Не все получатели услуг удовлетворены условиями оказания услуг в организации социальной сферы.	Регулярно проводить опросы, анкетирование родителей для дальнейшего удовлетворения их потребностей	01.06.2024	Аккузина Д.А.	Проведено анкетирование родителей с целью изучения мнения о деятельности ДОО (анкетирование) – высокий уровень 94%, средний уровень 6%.	май 2024

03.06.2024

заведующий МБДОУ д/с № 55 А.В.Пермякова

